

Ogólne warunki uczestnictwa w imprezach organizowanych przez spółkę pod firmą „Exim Tours” Sp. z o.o.

I. ZAWARCIE UMOWY

1. Stronami niniejszej umowy są spółka pod firmą EXIM TOURS Sp. z o.o. (zwana dalej „Organizatorem”) oraz Klient podpisujący zgłoszenie-rezervację (zwane dalej „Umową”). Podpisując Umowę Klient potwierdza, że zapoznał się z Ogólnymi warunkami uczestnictwa w imprezach organizowanych przez spółkę pod firmą „Exim Tours” Sp. z o.o. (zwane dalej „OWU”), które stanowią integralną część Umowy i je akceptuje. Klient podpisuje Umowę w imieniu własnym oraz w imieniu wszystkich zgłoszonych w Umowie uczestników imprezy turystycznej i przejmuje tym samym odpowiedzialność dotrzymywania warunków umowy przez tychże uczestników.

2. W terminie 48 godzin od otrzymania podpisanego przez Klienta egzemplarza Umowy, Organizator zobowiązuje się potwierdzić wszelkie postanowienia Umowy. Umowa zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia jej przez Organizatora. Brak potwierdzenia przez Organizatora postanowień Umowy w przewidzianym powyżej terminie oznacza definitywne zawarcie Umowy.

Przekazanie potwierdzenia Klientowi następuje poprzez Agenta Organizatora, za pośrednictwem którego Umowa została zawarta lub bezpośrednio przez Organizatora jeśli Umowa została zawarta w jego salonach firmowych.

3. Przy zawarciu umowy Organizator określa rodzaj dokumentów potrzebnych do realizacji imprezy oraz termin ich okazania lub dostarczenia do biura Organizatora. W przypadku, gdy Klient nie dożywi w/w dokumentów w określonym terminie, w związku z czym nie dojdzie do realizacji imprezy turystycznej Klient zobowiązany będzie do pokrycia, zgodnie z rozdziałem VI pkt. 6 OWU kosztów wynikających z poczynionych przez Organizatora przysługowań i dokonanych nakładów.

4. Klient jest zobowiązany poinformować Organizatora o zmianie adresu, nazwiska, wymianie paszportu etc. w terminie umożliwiającym załatwienie niezbędnych formalności, nie krótszym niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy. Za zaniedbanie tego obowiązku i skutki z tego wynikać Organizator nie ponosi odpowiedzialności.

5. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej cena imprezy turystycznej obejmuje: przelot, transfery, zakwaterowanie, wyżywienie według cennika oraz opiekę rezydenta i ubezpieczenie KL, NNW oraz bagaż, które są obowiązkowo płatne przy zawarciu umowy. Cena nie obejmuje należności, podatków, opłat wizowych oraz innych opłat nie wymienionych w katalogach Organizatora lub wynikających z dodatkowych wymagań uczestników lub wynikających ze stosownych przepisów, aktów, zarządzeń, właściwych władz lub innych organów związanych z organizacją imprezy turystycznej.

II. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena imprezy podana jest w PLN.

2. Po podpisaniu Umowy Klient zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni zapłacić zaliczkę w wysokości 30% bezpośrednio w siedzibie Organizatora lub przelewem na rachunek bankowy

RAIFFEISEN BANK POLSKA S.A. wskazany na umowie rezerwacji.
Zapłata reszty należności musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie 21 dni przed rozpoczęciem imprezy (wyjątek stanowią oferty Last Minute, rezerwacje krótko przed wylotem), w przeciwnym razie Organizator ma prawo odstąpić od Umowy potrącając należność jak przy rezygnacji z przyczyn leżących po stronie Klienta zgodnie z rozdziałem VI pkt. 5 OWU.

2. W przypadku zakupu imprezy w terminie krótszym niż 21 dni przed rozpoczęciem imprezy lub oferty typu Last Minute, Klient zobowiązany jest do wpłaty całej należności na konto w dniu potwierdzenia przez Organizatora wszelkich istotnych danych dotyczących imprezy turystycznej zawartych w Umowie. Brak wpłaty w powyższym terminie oznacza rezygnację Klienta z uczestnictwa w imprezie turystycznej na warunkach i ze skutkami określonymi w rozdziale VI pkt. 5 OWU.

3. Klient, który zakupił ofertę Last Minute (w terminie krótszym niż 21 dni przed wylotem) zobowiązany jest do przesłania do Organizatora fax'em lub e-mail'em potwierdzenia dokonania przelewu na rachunek bankowy Organizatora. Klient zobowiązany jest do przesłania w/w potwierdzenia niezwłocznie po otrzymaniu potwierdzenia rezerwacji od Organizatora (tego samego dnia). Ponadto Klient, który zakupił ofertę Last Minute zobowiązany jest do posiadania potwierdzenia dokonania przelewu w celu okazania go pracownikowi Organizatora na lotnisku

4. Cena ustalona w Umowie może ulec podwyższeniu, jeżeli doszło do wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za taksy usługi jak lotniskowe, załadunkowe lub przeladunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursów w/w. W okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy cena nie może być podwyższona.
5. Dokumenty podróży będą wydane Klientowi przez przedstawiciela Organizatora podczas zbiórki na lotnisku, gdy całość środków pieniężnych za daną imprezę będzie znajdować się na koncie Organizatora. Godzina zbiórki wyznaczona jest zawsze na dwie godziny przed odlotem, jeśli organizator nie wskaże inaczej.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, STRATY I SKRODY

1. Każdy uczestnik imprezy jest zobowiązany do przestrzegania przepisów kraju, z którego podróżuje i do którego wyjeżdża, w tym w szczególności przepisów paszportowych, celnych, zdrowotnych, sanitarnych, przewozowych, przepisów związanych z bezpieczeństwem i innych. 2. Organizator odpowiada za podanie, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, ogólnych informacji o obowiązujących przepisach kraju docelowego W opisie imprezy turystycznej, w katalogu i cenniku, a także w dokumentach podróży, znajdują się istotne informacje, dotyczące niezbędnych formalności, związanych z imprezą turystyczną. Obywateli innych narodowości powinni zasięgnąć informacji o przepisach wjazdowych w odpowiednich placówkach dyplomatycznych.

Klient ponosi odpowiedzialność za dotrzymywanie wszelkich przepisów, niezbędnych w celu przeprowadzenia imprezy turystycznej, w tym tych, o których został poinformowany przez Organizatora. Wszelkimi następstwami, szczególnie żądaniem uszczerbienia kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej, które wynikły z niedotrzymania tych przepisów, obciążany jest Klient. Przy planowaniu podróży za granicę należy wziąć pod uwagę fakt długiego oczekiwania na wydanie dokumentów upoważniających do przekroczenia granicy (paszport, dowód osobisty).

W ramach krajów Strefy Schengen można podróżować na podstawie dowodu osobistego. Podróżując dzieci muszą posiadać własny dokument tożsamości (paszport lub dowód osobisty). Przy podróży do krajów spoza Strefy Schengen, każda osoba podróżująca w tym dziecku winna posiadać własny paszport.

3. Organizator turystyki odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

- 1) działaniem lub zaniechaniem Klienta;
- 2) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo
- 3) siłą wyższą.

4. W sytuacji, gdy bagaż Klienta został zagubiony lub uszkodzony w czasie przelotu samolotem należy bezwzględnie złożyć formularz zgłoszenia szkód (P. I. R.) przewoźnikowi lotniczemu w miejscu przeznaczonym do tego przez linie lotnicze. Protokół (P. I. R.) sporządzany jest wyłącznie przed upoważnionym do tego pracownikiem lotniska. Zgodnie z ogólnymi warunkami podróży lotniczych stosowanych przez linie lotnicze zgłoszenia szkód jest konieczne do zrealizowania roszczeń Klienta. Jeżeli w dniu zawarcia umowy nie jest jeszcze znanym przewoźnik lotniczy to Organizator zobowiązuje się tymczasowo do podania nazwy przypuszczalnego przewoźnika. Jak tylko ostatecznie zostanie ustalony przewoźnik, organizator niezwłocznie powiadamia o tym Klienta poprzez biuro podróży, w którym zawarta została rezerwacja. W wypadku zmiany przewoźnika po zawarciu Umowy Klient zostanie również niezwłocznie o tym poinformowany przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany linii lotniczych i numerów lotów.

5. Organizator nie gwarantuje przewozu bagażu specjalnego (wyposażenie sportowe, wózki inwalidzkie itp.). Transport bagażu o charakterze specjalnym dozwolony jest, po uprzednim zgłoszeniu w danych liniach lotniczych, za dodatkową opłatą. Informacje o cenach za tego rodzaju transport można uzyskać w danych liniach lotniczych, które są wyłącznie odpowiedzialne za organizację i przeprowadzenie transportu, jak też pobieranie opłat. Transport bagażu o charakterze specjalnym z lotniska docelowego do hotelu lub miejsca, do którego zgodnie z umową udaje się Klient, odbywa się na koszt i ryzyko Klienta.

6. W przypadku imprez fakultatywnych organizowanych na podstawie odrębnej umowy zawieranej przez klientów na miejscu imprezy z lokalnymi przedsiębiorcami, organizator nie ponosi odpowiedzialności przewidzianej w ustawie o usługach turystycznych.

IV. REKLAMACJE

1. Reklamacje związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem oraz programem wyjazdu należy zgłaszać niezwłocznie do pilota / rezydenta, który jest zobowiązany do usunięcia jej na miejscu. Pilot/rezydent ma obowiązek potwierdzić Klientowi przyjęcie reklamacji, a w wypadku jej niezakwestionowania, przekazania jej niezwłocznie organizatorowi, który rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od daty zakończenia imprezy.

2. Organizator informuje, iż w wypadku zgłoszenia reklamacji po zakończeniu imprezy sposób zgłaszania reklamacji związanych z wykonywaniem usług przez organizatora

turystyki lub osobę z nim współpracującą winien odbywać się w formie pisemnej pocztą poleconą dla celów dowodowych.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy uczestnik ma prawo zgłosić reklamację Agencji Organizatora, za pośrednictwem którego nabył imprezę lub Organizatorowi imprezy w biurze w Warszawie 02-156, ul. Lechicka 23B, bądź w innych punktach sprzedaży własnej organizatora do 30 kalendarzowych dni od daty ukończenia imprezy, a Organizator ustosunkuje się do reklamacji w terminie 30 dni od jej złożenia (datą decydującą jest data otrzymania reklamacji w formie pisemnej przez Organizatora)

3. Okoliczność będące przedmiotem reklamacji powinny być zgłoszone w czasie trwania imprezy przedstawicielowi Organizatora (pilotowi wycieczki lub rezydentowi) w miejscu realizacji imprezy. W przypadku spisania przez Klienta formularza Karty Reklamacyjnej w czasie trwania imprezy, przedstawiciel Organizatora (pilot wycieczki, rezydent) powinien ustosunkować się do przedstawianych uchybień i przedstawić działania podjęte w celu ich usunięcia. Następnie Organizator podejmie kroki wyjaśniające, po czym w formie pisemnej powiadomi o ich wynikach Klienta.

V. ZMIANY W WYKONANIU UMOWY

1. Organizator odpowiada za zorganizowanie imprezy zgodnie z warunkami zawartej umowy oraz obowiązującymi przepisami. W tych granicach Organizator odpowiada do dwukrotności ceny imprezy turystycznej określonej w umowie względem każdego Klienta.

2. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane jest wyłącznie: działaniem lub zaniechaniem Klienta; działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć lub uniknąć albo siłą wyższą.

W przypadku, gdy w czasie trwania danej imprezy turystycznej Organizator nie wykonuje przewidzianych w umowie usług, stanowiących istotną część programu tej imprezy, jest obowiązany, bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenie zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usług określonej w programie imprezy turystycznej, klient może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy.

3. Klient nie może dochodzić odszkodowania za niewykonanie umowy od Organizatora w przypadku:

- 1) zgłoszenia się mniejszej liczby uczestników niż liczba minimalna dla danej imprezy, która wynosi 40% zakontraktowanych miejsc w przewozie pasażerskim i odnosi się do każdego państwa, do którego Organizator oferuje pakiet.
- 2) siły wyższej.

4. Jeżeli minimalna liczba uczestników podróży nie została osiągnięta, Organizator jest uprawniony do odwołania imprezy, jednak nie później niż na 7 dni przed jej planowanym rozpoczęciem. Wpłacone przez Klienta kwoty zostaną mu niezwłocznie zwrócone.

5- Organizator wskazuje, iż w zgodzie z ubezpieczeniem, zawartym na rzecz każdego Klienta przez Organizatora, o którym mowa w rozdz. VII OWU, nie przewiduje ono zwrotu kosztów związanych z przeniesieniem podróży lub pobytu z przyczyn leżących po stronie Klienta lub osoby mu towarzyszącej. Organizator informuje, iż istnieje możliwość indywidualnego rozważenia rozszerzenia pakietu w/w ubezpieczenia.

VI. ZMIANA REZERWACJI, ODSTĄPIENIE, KOSZTY REZYGNACJI

1. Klient może bez zgody organizatora turystyki przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy o świadczenie usług turystycznych uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wyliczone w tej umowie obowiązki.

Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o którym mowa w pkt. 1, jest skuteczone wobec organizatora, jeżeli klient zawiadomi go o tym przed rozpoczęciem imprezy turystycznej w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.

ZA nieuiszczenia części ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez organizatora turystyki w wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

2. Organizator, który przed rozpoczęciem imprezy turystycznej jest zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki umowy z Klientem, z wyłączeniem rozdziału II pkt. 4 OWU, powinien niezwłocznie o tym powiadomić Klienta. W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie poinformować Organizatora, czy:

- 1) Przyjmuje proponowaną zmianę umowy,
 - 2) Odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku kraj. umowy.
- Brak powyższej informacji traktowany jest przez Organizatora jako akceptacja zmian dokonanych w treści umowy.

3. Klient nie może jednostronnie odstąpić od umowy powołując się na zagrożenie życia i zdrowia w kraju, obszarze docelowym, jeżeli Ministerstwo Spraw Zagranicznych Rzeczypospolitej Polskiej nie ogłosiło regionu (kraj) docelowego w podróży Klienta jako zagrożonego dla zdrowia życia obywateli RP - taka rezygnacja oznacza rezygnację Klienta z uczestnictwa w imprezie turystycznej na warunkach i ze skutkami określonymi w rozdziale VI pkt. 5 OWU.

4. W każdej chwili przed rozpoczęciem imprezy Klient może odstąpić od Umowy (Rezygnacja). W interesie Klienta i dla uniknięcia nieporozumień rezygnacja musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Miarodajny dla określenia chwili rezygnacji jest moment nadejścia powiadomienia o rezygnacji do Organizatora.

5. W przypadku konieczności zmian w strukturze zakwaterowania na skutek rezygnacji koterogówkiew z uczestników przewidzianych pierwotną umową (a w konsekwencji zmiany liczby osób w pokoju), uczestnik, który rezygnuje zobowiązany jest do pokrycia kosztów wynikających ze zmiany struktur zakwaterowania.

6. W sytuacji gdy Klient odstąpił od Umowy lub nie rozpoczął podróży Organizator może żądać od Klienta wynagrodzenia za poczynione przygotowania i dokonane nakłady. Podstawą określenia kosztów rezygnacji jest cena imprezy turystycznej. W przypadku rezygnacji przez Klienta z uczestnictwa Organizator będzie pobierał opłatę w następującej wysokości:

- 20% ceny – przy rezygnacji zgłoszonej do 30 dnia włącznie przed terminem odlotu.
 - 25% ceny – przy rezygnacji zgłoszonej od 29 do 22 dnia włącznie przed terminem odlotu.
 - 35% ceny – przy rezygnacji zgłoszonej od 21 do 15 dnia włącznie przed terminem odlotu.
 - 50% ceny – przy rezygnacji zgłoszonej od 14 do 8 dnia włącznie przed terminem odlotu.
 - 65% ceny – przy rezygnacji zgłoszonej od 7 do 3 dnia włącznie przed terminem odlotu.
 - 80% ceny – przy rezygnacji zgłoszonej na 2 dni włącznie do samego dnia odlotu, w przypadku nieobecności podczas odprawy lotniskowej.
- Na życzenie Klienta Organizator wliczy faktycznie poniesione koszty związane z rezygnacją z określonej Umowy imprezy turystycznej.

7. Klient ma obowiązek zapłacić koszty rezygnacji także w przypadkach rezygnacji z imprezy z następujących przyczyn nie leżących po stronie Organizatora:

- a) niedotrzymanie przez Klienta określonych przez Organizatora terminów uzupełnienia wpłat i dostarczenia dokumentów,
 - b) choroby i innych wypadków losowych,
 - c) nieprzybycie na zbiórce na miejsce zbiórki,
 - d) nie zgłoszenie się w miejscu realizacji imprezy do przedstawiciela Organizatora e) uniemożliwienie przekroczenia granicy przez funkcjonariuszy straży granicznej.
- Jednocześnie Organizator informuje, że istnieje możliwość zakupu ubezpieczenia od kosztów rezygnacji, szczegóły w rozdziale VII pkt. 8 OWU.

8. Za zmianę nazwiska uczestnika po dokonaniu rezerwacji pobierana jest opłata manipulacyjna w wysokości 100,00 PLN od każdej osoby, której dotyczy. Zmiany nazwiska dokonane na 7 i mniej dni przed wylotem skutkują pobraniem od każdego uczestnika opłaty manipulacyjnej w wysokości 200,00 PLN.

9. Zmiana terminu imprezy, miasta wylotu i obiektu zakwaterowania w dokonanej rezerwacji do 30 dni przed wylotem jest możliwa za opłatą manipulacyjną 50,00 PLN od każdej osoby, po tym terminie każda zmiana traktowana będzie jako rezygnacja z imprezy ze skutkami przewidzianymi w rozdziale VI pkt. 6 niniejszych OWU.

Na życzenie Klienta Organizator wliczy faktycznie poniesione koszty zmiany.

10. Klient przed rozpoczęciem imprezy turystycznej może dokonać zmiany kraju/regionu docelowego, terminu, miasta wylotowego lub hotelu pod warunkiem, że Organizator potwierdzi możliwość dokonania zmiany. W takim przypadku obowiązuje cennik kalkulacji imprezy z dnia zawarcia umowy, a nie z dnia dokonania zmiany.

VII. ZABEZPIECZENIE KOSZTÓW PODRÓŻY

1. Exim Tours Sp. z o.o. zaochca do zawarcia umowy na zakup Zabezpieczenia Kosztów Podróży (ZKP). Koszt zabezpieczenia uzależniony jest od kosztów imprezy turystycznej:

Cena imprezy	Koszt ZKP
0 – 2000 zł	100 zł
2001 – 3000 zł	120 zł
3001 – 5000 zł	150 zł
Powyżej 5000 zł	200 zł

2. Umowa ZKP może zostać zawarta wyłącznie w dniu zawarcia umowy-zgłoszenia.

3. W przypadku rezygnacji uczestnika z imprezy koszt zabezpieczenia nie będzie zwracany.

4. W przypadku rezygnacji z imprezy przy jednoczesnym posiadaniu umowy na ZKP, koszt imprezy po potrąceniach dokonanych przez Organizatora zostanie zwrócony, na warunkach przedstawianych w tabeli:

Liczba dni przed rozpoczęciem imprezy	Wysokość potrącenia kosztów		
	STANDARD	Przy zakupionym Zabezpieczeniu Kosztów Podróży	Przy zakupionym Zabezpieczeniu Kosztów Podróży przy posiadaniu Karty „Najbliższy Klient”
40 i więcej	20%	0 % bez podania przyczyny	0 % bez podania przyczyny
39 – 30	20%	0%	0%
29 – 22	25%	10%	5%
21 – 15	35%	15%	10%
14 – 8	50%	30%	25%
7 – 3	65%	40%	35%
2-dni przed rozpoczęciem imprezy	80%	60%	55%

5. Warunkiem zwrotu kosztów na zasadach zawartych w pkt. 11 c są następujące sytuacje losowe, niezależnie od Uczestnika: nieszczyśliwy wypadek, przedczesny poród, śmierć jednego z Uczestników lub jego najbliższej rodziny, nagła poważna choroba, poważna szkoda w mieniu Uczestnika powstała na skutek działania siły wyższej, odwołanie ulotki przez pracodawcę. Każdy przypadek wymaga stosownej dokumentacji, np. raport policyjny, zaświadczenie lekarskie, zakładu pracy itp.
6. Dla Klientów rezygnujących w terminie 40 i więcej dni przed rozpoczęciem imprezy, Zabezpieczenie nie wymaga przedstawiania żadnych dokumentów potwierdzających powód anulacji.
7. Wszelkie dokumenty potwierdzające szkodę należy niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 14 dni dostarczyć Organizatorowi pocztą poleconą dla celów dowodowych, na adres: Lechicka 23B, 02-156 Warszawa, pod rygorem odwołania skorzystania z ZKP.
8. Exim Tours Sp. z o.o. informuje, iż ZKP obejmuje rozwiązanie umowy przed lub w dniu rozpoczęcia imprezy.

VIII. UBEZPIECZENIE EUROPÄISCHE

1. Organizator zgodnie z wymogami ustawy o usługach turystycznych (Dz. U. 1997 nr 133, poz. 884) posiada gwarancję ubezpieczeniową Organizatora turystyki w związku z prowadzoną przez siebie działalnością wystawioną przez Europäische Reiseversicherung AG Oddział w Polsce.

W cenie imprezy klient B. P. Exim Tours Sp. z o.o. ubezpieczani są na podstawie polisy generalnej Exim Tours Sp. z o.o. w Europäische Reiseversicherung AG Oddział w Polsce w zakresie:

- następstw nieszczyśliwych wypadków (NNW – suma ubezpieczenia 1.500 EUR)
- kosztów leczenia oraz transportu i repatriacji, obejmujące również ubezpieczenie następstw chorób przewlekłych (KL – suma ubezpieczenia 22.000 EUR) z tym zastrzeżeniem, że koszty leczenia ambulatoryjnego, czyli nie związane z pobytem w placówce medycznej dłużej niż 24 godziny, objęte są ochroną ubezpieczeniową do kwoty 1000 EUR, udział własny Ubezpieczonego w leczeniu ambulatoryjnym wynosi 100 PLN,
- utraty i uszkodzenia bagażu (BP – 150 EUR), udział własny Ubezpieczonego wynosi 150 PLN,
- Assistance – pomoc w przypadku choroby lub nieszczyśliwego wypadku podczas podróży
- ubezpieczenie kosztów ratownictwa (5.000 EUR).

Wszyscy Klienci Exim Tours Sp. z o.o. są objęci ubezpieczeniem od następstw chorób przewlekłych.

2. Każdy uczestnik imprezy może zawrzeć dodatkowe ubezpieczenie na własny koszt na sumę ubezpieczenia wyższą niż w/w warunki.

3. W przypadku uprawiania turystyki kwalifikowanej konieczne jest wykupienie dodatkowej wycieczki za ubezpieczenie („uprawianie turystyki kwalifikowanej – wypoczynek połączony z rekreacją i amatorskim uprawianiem sportu, w celu doskonalenia sprawności, wydolności, zdrowia oraz wszechstronnym poznaniem atrakcji turystycznych, uprawiany często na oznakowanych szlakach lub trasach zjazdowych, wymagający umiejętności posługiwania się sprzętem turystycznym, głównie lokomocyjnym (np. rower, zagłaska, kajak, narty, snowboard, windsurfing, kitesurfing) uprawiany indywidualnie lub zespołowo, w grupach nieformalnych lub zorganizowanych (np. obóz zimowy – narciarstwo – snowboard, amatorskie zawody), niekiedy połączone z elementami szkolenia i współzawodnictwa, również wszelkiego rodzaju zajęcia teambuildingowe (np. paintball, skoki bungee).

4. Ubezpieczeniem w cenie imprezy do w/w kwot objęte są osoby krajowe i cudzoziemcy.

5. W przypadku zaistnienia szkody podczas imprezy należy kontaktować się z czynnym całą dołą Centrum Alarmowym pod numerem telefonu +48 58 309 1100.

6. Organizator został zobowiązany przez ubezpieczyciela, by zwrócić uwagę Klientów na szczegóły na nim, w związku z umową ubezpieczenia, obowiązki:

- a) udostępnienia na prośbę Europäische Reiseversicherung AG Oddział w Polsce lub Centrum Alarmowego dokumentacji z przebiegu leczenia,
 - b) zwolnienie lekarza z obowiązku tajemnicy lekarskiej,
 - c) wyrażenie zgody na przeprowadzenie badań przez lekarzy wyznaczonych przez Europäische Reiseversicherung AG Oddział w Polsce w razie wystąpienia szkody,
 - d) udostępnienie innej dokumentacji niezbędnej do ustalenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela za dane zdarzenie.
7. W Umowie konieczne jest podanie danych wszystkich osób wyjeżdżających, tj. imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, nr paszportu.
8. Zachęcamy do zakupu dodatkowego ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z podróży, które musi być zawarte najpóźniej w terminie 24 h od daty rezerwacji podróży, chyba że rezerwacja podróży nastąpi w terminie krótszym niż 30 dni przed datą wyjazdu – w takim przypadku zawarcie umowy ubezpieczenia kosztów rezygnacji może być dokonane jedynie w dniu rezerwacji podróży. Koszt ubezpieczenia wynosi 3% ostatecznej wartości imprezy. Udział własny Ubezpieczonego wynosi 20% kwoty przyznanego odszkodowania.

9. W przypadku chęci zakupu dodatkowego ubezpieczenia od kosztów rezygnacji - RG - Exim Tours Sp. z o.o. informuje

• jeśli impreza rozpoczyna się na mniej niż 30 dni od chwili jej zakupu ubezpieczenie należy zakupić w chwili zawarcia umowy.

• jeśli natomiast impreza rozpoczyna się w okresie dłuższym niż 30 dni od chwili jej zakupu ubezpieczenie można zawrzeć do 24 h od podpisania umowy.

IX. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizator turystyki informuje klienta, iż pierwszy i ostatni dzień imprez z transportem lotniczym przewidziany jest na przelot, co może oznaczać, że przeloty będą się odbywały w godzinach wieczornych lub nocnych, a przylot na lotnisko docelowe nastąpi już następnego dnia.

2. Exim Tours przypomina, że przeloty do krajów docelowych wykonywane są za pośrednictwem czarterowych linii lotniczych. W związku z tym godziny odlotów mogą ulec zmianie o czym Klient zostanie niezwłocznie poinformowany.

3. Klientowi mogą zostać zakwaterowani w danym hotelu zgodnie z warunkami hotelu zarówno w budynku głównym jak i w bocznych budynkach należących do kompleksu hotelowego oraz w bungalowach.

4. Organizator wyrażając się na temat kategorii hotelowej posługuje się oficjalną kategoracją obiektów noclegowych wg przepisów obowiązujących w krajach docelowych imprez turystycznych (obiekty oznaczone gwiazdkami). Eventualne różnice oznaczenia graficznie tj. „słoneczka” wykorzystywane w katalogach Organizatora, podane obok oficjalnej kategorii są tylko subiektywną oceną dokonaną przez Organizatora.

5. Klient i inni uczestnicy imprezy są zobowiązani zastosować się do poleceń przedstawiciela Organizatora.

6. Zakres i warunki świadczenia usług objętych umową są określone poprzez opis zawarty w katalogach Organizatora oraz przez odsłanie do informacji zamieszczonych na ofertach typu Last Minute” potwierdzeniach rezerwacji oraz stronie internetowej www.eximtours.pl.

Wszelkie zmiany informacji zawartych w katalogach Organizatora aktualizowane są na stronie internetowej i stanowią ostateczną podstawę do zawarcia Umowy. W przypadku aktualizacji oferty katalogowej na stronie internetowej Klient obowiązkowo otrzyma od pośrednika lub w siedzibie organizatora przy zawarciu umowy wydruk aktualnej oferty, który stanowi załącznik do umowy. Powyższe dokumenty stanowią integralną część umowy.

7. Niniejsze OWU obowiązują wszystkie uczestników imprez organizowanych przez Organizatora od dnia 01.04.2010 r.

8. Wszelkie spory prawne wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.

9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego RP oraz ustawy o usługach turystycznych z dn. 29.08.1997 r., z późniejszymi zmianami.

10. Klient proszony jest o zwrócenie szczególnej uwagi na to, by wśród dokumentów upoważniających do wyjazdu znajdowała się ulotka z informacjami: a) imię, nazwisko, adres, nr telefonu i faksu przedstawiciela Organizatora na miejscu świadczenia usług turystycznych, b) nazwa, siedziba i nr telefonów ubezpieczalni, c) adres, siedziba, nr telefonów polskiej placówki dyplomatycznej w kraju organizowanej imprezy.